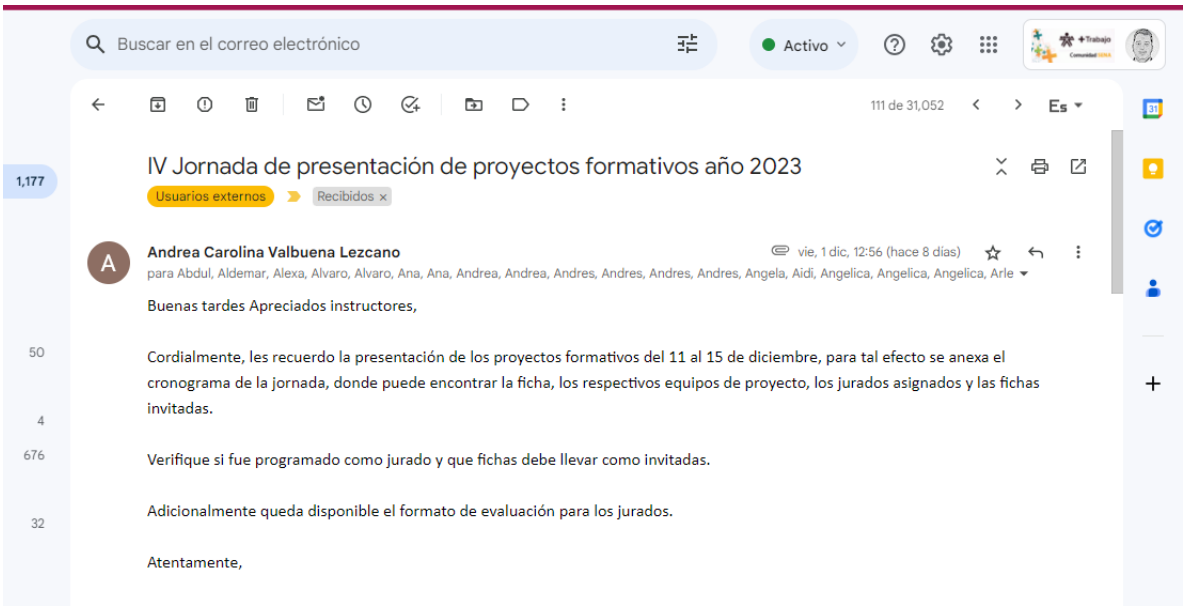
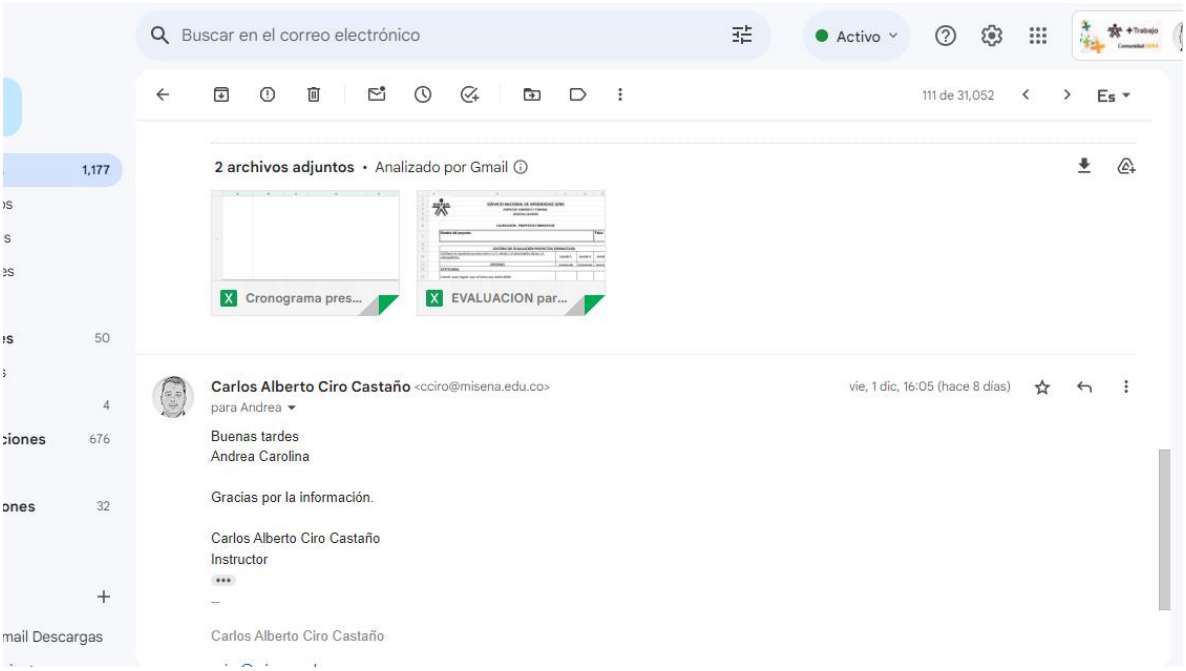
14.	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se cumple con actividades necesarias para cumplimiento contrato: respuesta oportuna de correos y presentación de informes solicitados.	Evidencia No. 14.1 que reposa en la carpeta GC en SECOP II

Respuesta a correos enviados desde la Coordinación Académica

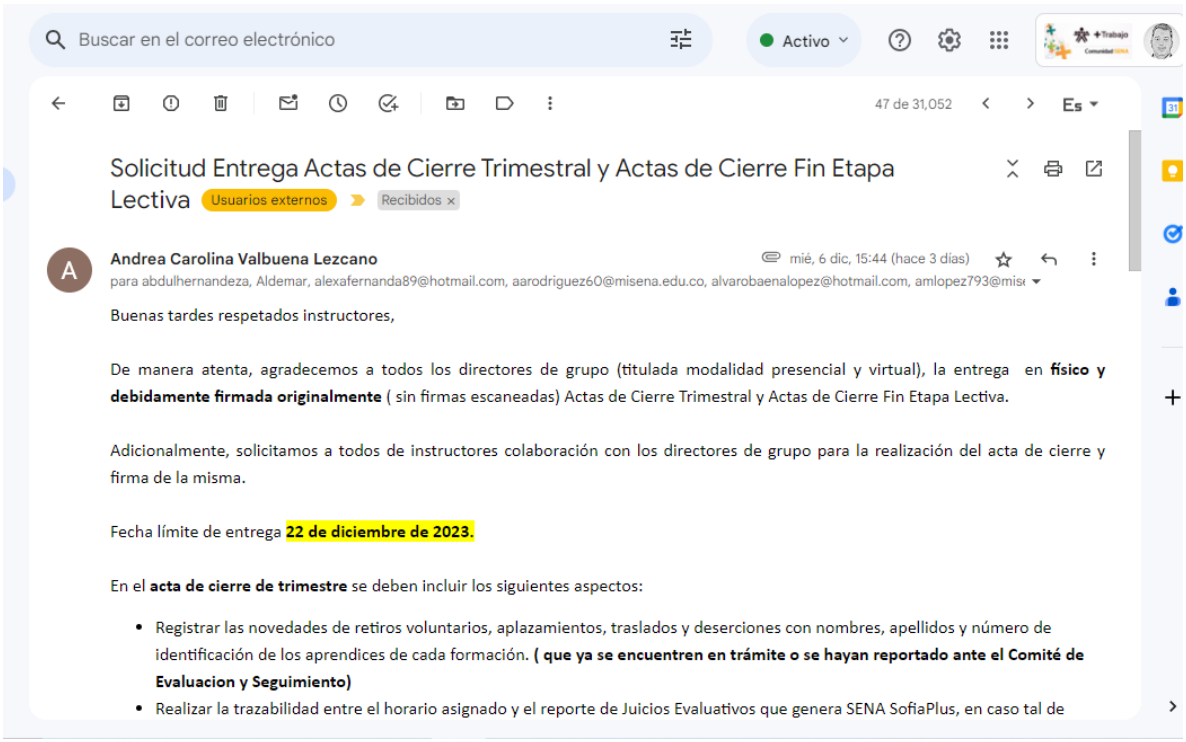


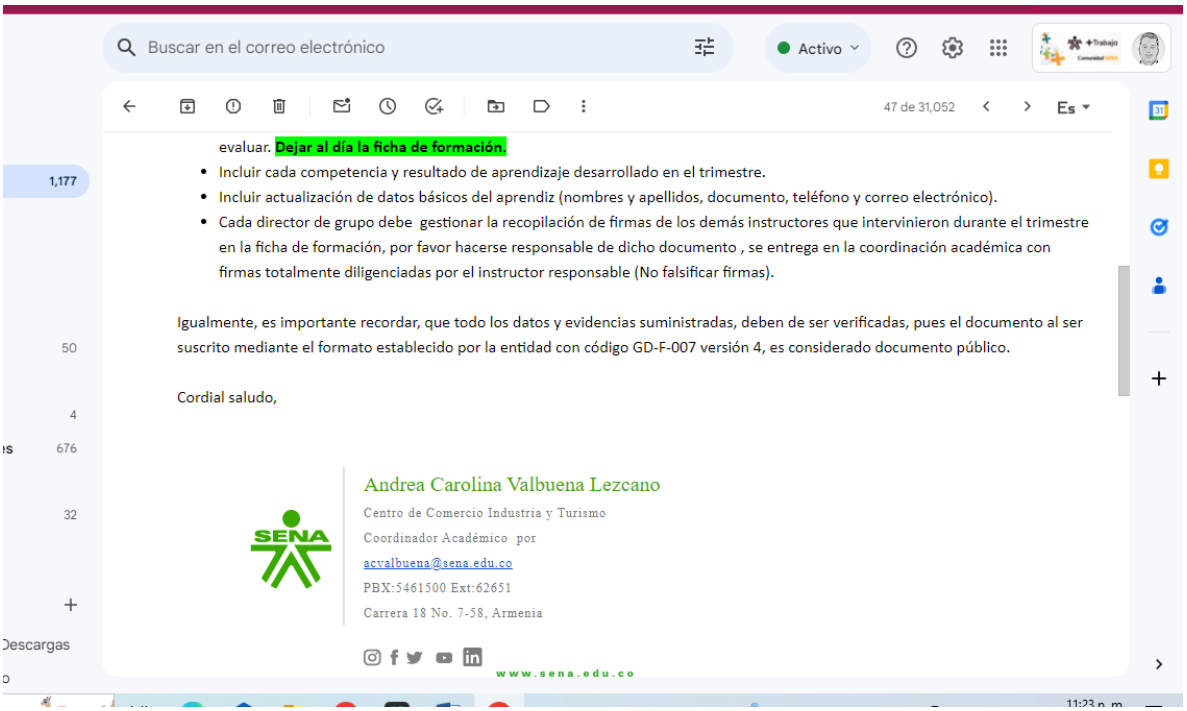


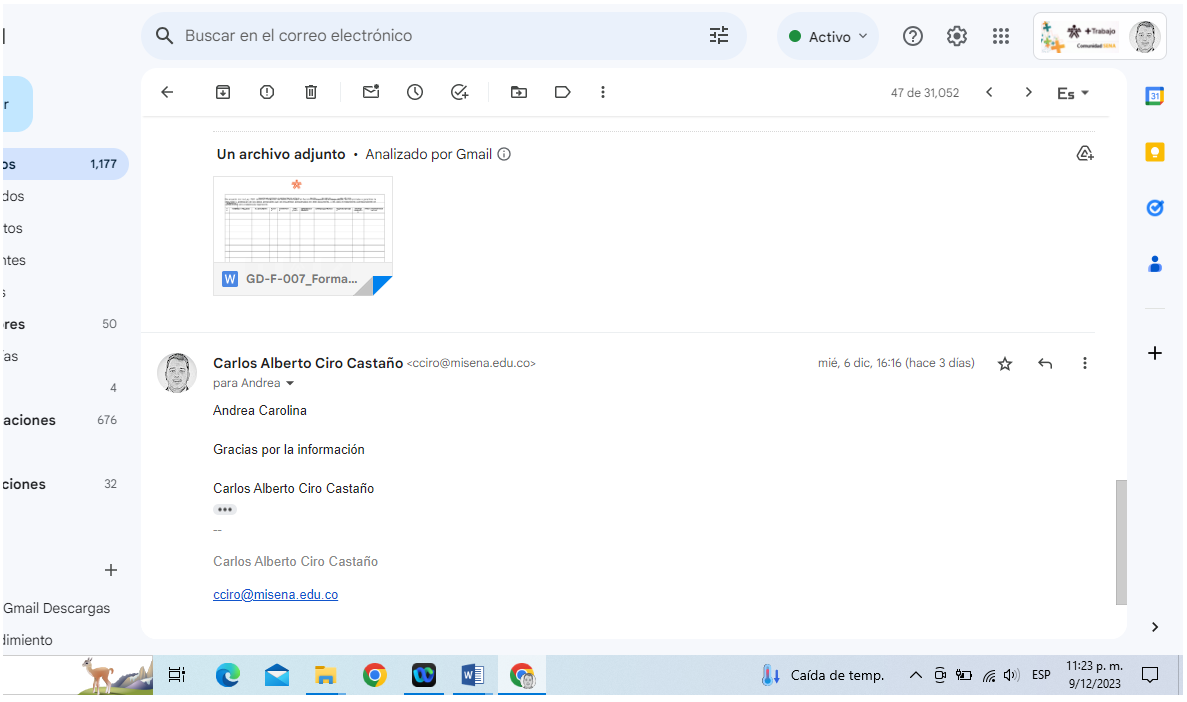

Buscar en el correo electrónico
Activo
104 de 31,052
Informe revisión TERRITORIUM REGENCIA Y TAIPI
Usuarios externos
Recibidos
Julieta Estrada Grisales
vie, 1 dic, 18:25 (hace 8 días)
para Jose, macrivera, Nydia, jparejam, oposadar, pagaviria, ANGELICA, dilperea, mí, dmonsalvep
Instructores buenas tardes;
Me permito enviar el informe de la revisión realizada entre ayer y hoy 1 de diciembre. Encontré muchas carpetas completamente vacías, por favor póngase al día.
Igualmente recordarle a los gestores de proyecto que es su responsabilidad subir
El Programa de Formación
La Planeación Pedagógica
El Proyecto Formativo
El Acta de Estilos de Aprendizaje (Debidamente diligenciada) y
Abrir las 12 evidencias de las Bitácoras de la etapa Productiva. Porque yo ya les subí la totalidad de los documentos de dicha etapa.
--
Julieta Estrada Grisales.
Instructora - Centro de Comercio y Turismo
Regional Quindío.
1,177
50
4
676
32
Descargas

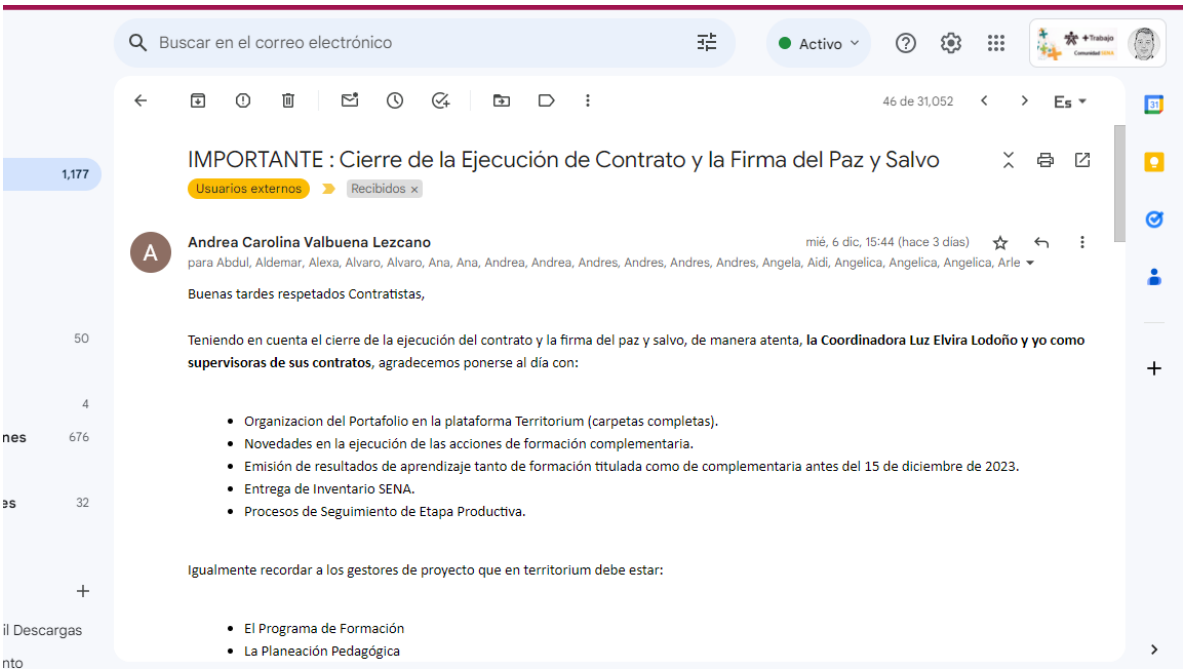

Buscar en el correo electrónico
Activo
69 de 31,052
RV: Invitación fichas 5to Encuentro de divulgación de resultados de investigación SENA es Cultura Investigativa "Recorre SENNOVA"
Usuarios externos
Recibidos
Andrea Carolina Valbuena Lezcano
lun, 4 dic, 19:03 (hace 5 días)
para abdulhernandeza, Aldemar, alexafernanda89@hotmail.com, aarodriguez60@misena.edu.co, alvarobaenalopez@hotmail.com, amlopez793@mise
Buenas tardes respetados Instructores,
Teniendo en cuenta el correo que antecede, de manera atenta agradecemos su colaboración para que la fichas aquí relacionadas puedan participar activamente en este Encuentro, por tanto, por favor facilitar el espacio a los aprendices y realizar el respectivo acompañamiento.
Cordial Saludo,
Andrea Carolina Valbuena Lezcano
Centro de Comercio Industria y Turismo
Coordinador Académico (E)
acvalbuena@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:62651
Carrera 18 No. 7-58, Armenia

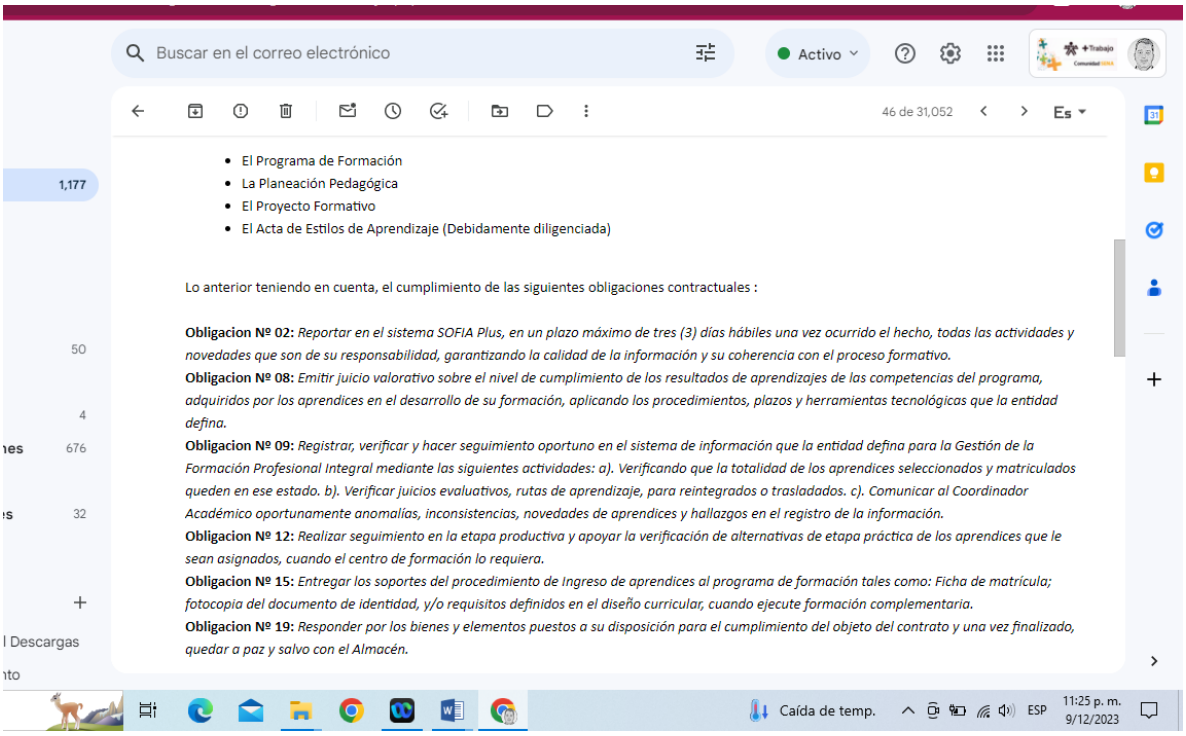

para Andrea
Buenas tardes
Andrea Carolina
Gracias por la información.
Carlos Alberto Ciro Castaño
Instructor
Carlos Alberto Ciro Castaño

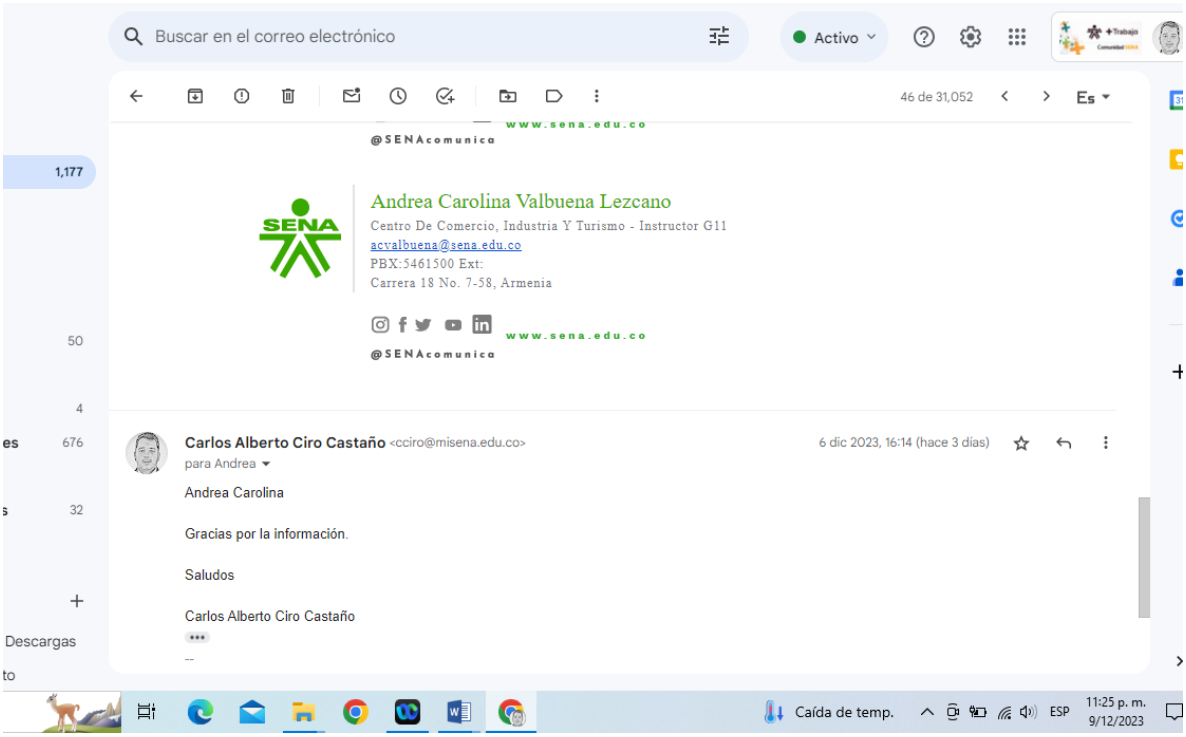

Buscar en el correo electrónico
Activo
47 de 31,052
Es
Solicitud Entrega Actas de Cierre Trimestral y Actas de Cierre Fin Etapa Lectiva
Usuarios externos
Recibidos
Andrea Carolina Valbuena Lezcano
mié, 6 dic, 15:44 (hace 3 días)
para abdulhernandeza, Aldemar, alexafernanda89@hotmail.com, aarodriguez60@misena.edu.co, alvarobaenalopez@hotmail.com, amlopez793@mis
Buenas tardes respetados instructores,
De manera atenta, agradecemos a todos los directores de grupo (titulada modalidad presencial y virtual), la entrega en físico y debidamente firmada originalmente (sin firmas escaneadas) Actas de Cierre Trimestral y Actas de Cierre Fin Etapa Lectiva.
Adicionalmente, solicitamos a todos de instructores colaboración con los directores de grupo para la realización del acta de cierre y firma de la misma.
Fecha límite de entrega 22 de diciembre de 2023.
En el acta de cierre de trimestre se deben incluir los siguientes aspectos:
Registrar las novedades de retiros voluntarios, aplazamientos, traslados y deserciones con nombres, apellidos y número de identificación de los aprendices de cada formación. (que ya se encuentren en trámite o se hayan reportado ante el Comité de Evaluacion y Seguimiento)
Realizar la trazabilidad entre el horario asignado y el reporte de Juicios Evaluativos que genera SENA SofiaPlus, en caso tal de

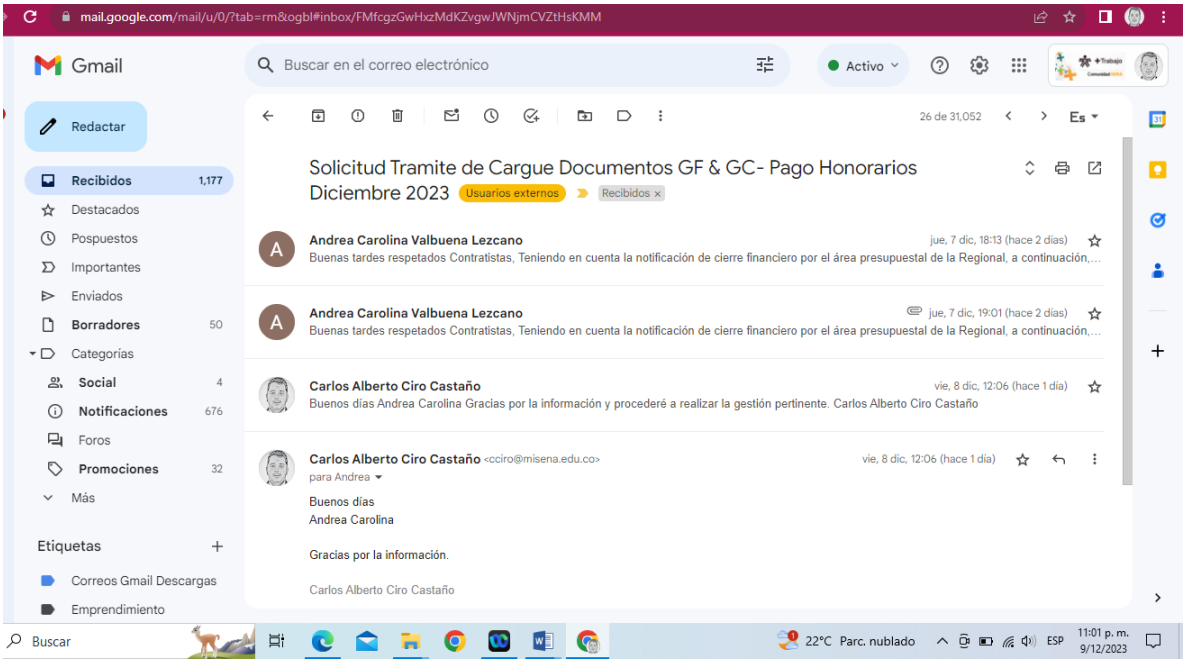

Buscar en el correo electrónico
Activo
47 de 31,052
evaluar. Dejar al día la ficha de formación.
Incluir cada competencia y resultado de aprendizaje desarrollado en el trimestre.
Incluir actualización de datos básicos del aprendiz (nombres y apellidos, documento, teléfono y correo electrónico).
Cada director de grupo debe gestionar la recopilación de firmas de los demás instructores que intervinieron durante el trimestre en la ficha de formación, por favor hacerse responsable de dicho documento , se entrega en la coordinación académica con firmas totalmente diligenciadas por el instructor responsable (No falsificar firmas).
Igualmente, es importante recordar, que todo los datos y evidencias suministradas, deben de ser verificadas, pues el documento al ser suscrito mediante el formato establecido por la entidad con código GD-F-007 versión 4, es considerado documento público.
Cordial saludo,
Andrea Carolina Valbuena Lezcano
Centro de Comercio Industria y Turismo
Coordinador Académico por
acvalbuena@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:62651
Carrera 18 No. 7-58, Armenia
www.sena.edu.co

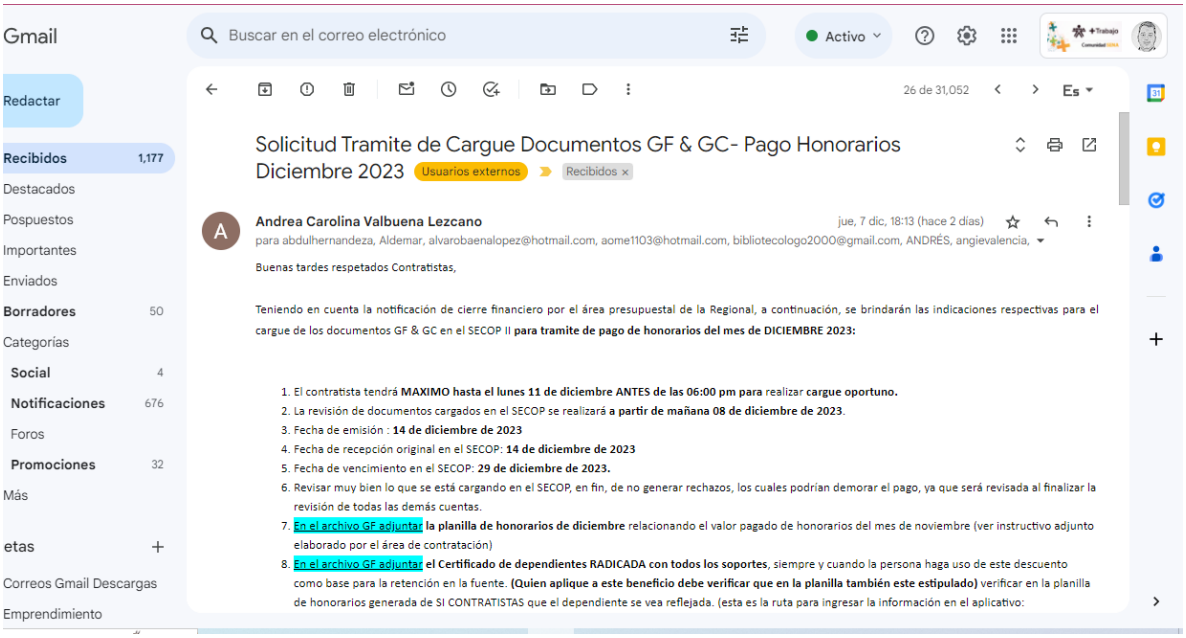

Buscar en el correo electrónico
Activo
47 de 31,052
Un archivo adjunto • Analizado por Gmail
GD-F-007_Forma...
Carlos Alberto Ciro Castaño <cciro@misena.edu.co>
para Andrea
mié, 6 dic, 16:16 (hace 3 días)
Andrea Carolina
Gracias por la información
Carlos Alberto Ciro Castaño
Carlos Alberto Ciro Castaño
cciro@misena.edu.co
Caída de temp.
ESP
11:23 p. m.
9/12/2023

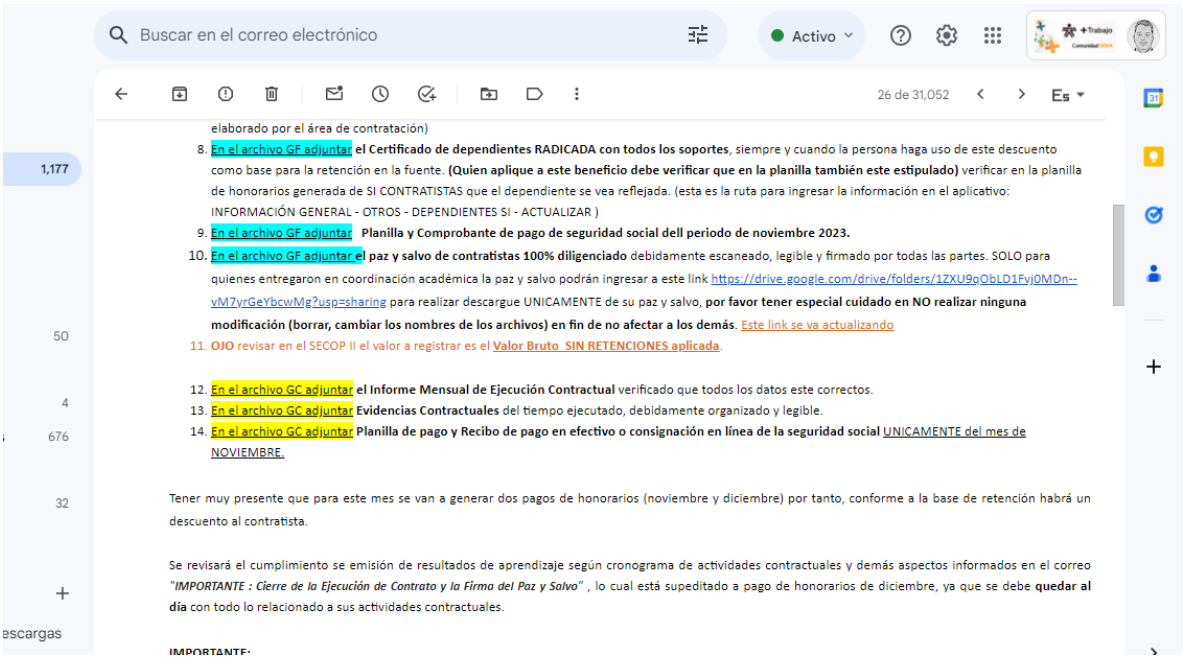

Buscar en el correo electrónico
Activo
46 de 31,052
IMPORTANTE : Cierre de la Ejecución de Contrato y la Firma del Paz y Salvo
Usuarios externos
Recibidos
Andrea Carolina Valbuena Lezcano
mié, 6 dic, 15:44 (hace 3 días)
para Abdul, Aldemar, Alexa, Alvaro, Alvaro, Ana, Ana, Andrea, Andrea, Andres, Andres, Andres, Andres, Angela, Aidi, Angelica, Angelica, Angelica, Arle
Buenas tardes respetados Contratistas,
Teniendo en cuenta el cierre de la ejecución del contrato y la firma del paz y salvo, de manera atenta, la Coordinadora Luz Elvira Lodoño y yo como supervisoras de sus contratos, agradecemos ponerse al día con:
Organizacion del Portafolio en la plataforma Territorium (carpetas completas).
Novedades en la ejecución de las acciones de formación complementaria.
Emisión de resultados de aprendizaje tanto de formación titulada como de complementaria antes del 15 de diciembre de 2023.
Entrega de Inventario SENA.
Procesos de Seguimiento de Etapa Productiva.
Igualmente recordar a los gestores de proyecto que en territorium debe estar:
El Programa de Formación
La Planeación Pedagógica


Buscar en el correo electrónico
Activo
46 de 31,052
El Programa de Formación
La Planeación Pedagógica
El Proyecto Formativo
El Acta de Estilos de Aprendizaje (Debidamente diligenciada)
Lo anterior teniendo en cuenta, el cumplimiento de las siguientes obligaciones contractuales :
Obligacion Nº 02: Reportar en el sistema SOFIA Plus, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles una vez ocurrido el hecho, todas las actividades y novedades que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo.
Obligacion Nº 08: Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.
Obligacion Nº 09: Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Verificar juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para reintegrados o trasladados. c). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.
Obligacion Nº 12: Realizar seguimiento en la etapa productiva y apoyar la verificación de alternativas de etapa práctica de los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.
Obligacion Nº 15: Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.
Obligacion Nº 19: Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.
Caída de temp.
ESP
11:25 p. m.
9/12/2023


Buscar en el correo electrónico
Activo
46 de 31,052
Es
www.sena.edu.co
@SENAcomunica
Andrea Carolina Valbuena Lezcano
Centro De Comercio, Industria Y Turismo - Instructor G11
acvalbuena@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:
Carrera 18 No. 7-58, Armenia
www.sena.edu.co
@SENAcomunica
Carlos Alberto Ciro Castaño <cciro@misena.edu.co>
6 dic 2023, 16:14 (hace 3 días)
para Andrea
Andrea Carolina
Gracias por la información.
Saludos
Carlos Alberto Ciro Castaño
Descargas
Caída de temp.
ESP
11:25 p. m.
9/12/2023


mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzGwHxzMdKZvgwJWNjmCVZtHsKMM
Gmail
Buscar en el correo electrónico
Activo
Redactar
Recibidos 1,177
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 50
Categorías
Social 4
Notificaciones 676
Foros
Promociones 32
Más
Etiquetas
Correos Gmail Descargas
Emprendimiento
26 de 31,052
Es
Solicitud Tramite de Cargue Documentos GF & GC- Pago Honorarios Diciembre 2023
Usuarios externos
Recibidos
Andrea Carolina Valbuena Lezcano
jue, 7 dic, 18:13 (hace 2 días)
Buenas tardes respetados Contratistas, Teniendo en cuenta la notificación de cierre financiero por el área presupuestal de la Regional, a continuación,...
Andrea Carolina Valbuena Lezcano
jue, 7 dic, 19:01 (hace 2 días)
Buenas tardes respetados Contratistas, Teniendo en cuenta la notificación de cierre financiero por el área presupuestal de la Regional, a continuación,...
Carlos Alberto Ciro Castaño
vie, 8 dic, 12:06 (hace 1 día)
Buenos días Andrea Carolina Gracias por la información y procederé a realizar la gestión pertinente. Carlos Alberto Ciro Castaño
Carlos Alberto Ciro Castaño <cciro@misena.edu.co>
vie, 8 dic, 12:06 (hace 1 día)
para Andrea
Buenos días
Andrea Carolina
Gracias por la información.
Carlos Alberto Ciro Castaño
Buscar
22°C Parc. nublado
ESP
11:01 p. m.
9/12/2023


Gmail
Buscar en el correo electrónico
Activo
Redactar
Recibidos 1,177
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 50
Categorías
Social 4
Notificaciones 676
Foros
Promociones 32
Más
etas
Correos Gmail Descargas
Emprendimiento
26 de 31,052
Es
Solicitud Tramite de Cargue Documentos GF & GC- Pago Honorarios Diciembre 2023
Usuarios externos
Recibidos ×
Andrea Carolina Valbuena Lezcano
jue, 7 dic, 18:13 (hace 2 días)
para abdulhernandeza, Aldemar, alvarobaenalopez@hotmail.com, aome1103@hotmail.com, bibliotecologo2000@gmail.com, ANDRÉS, angievalencia,
Buenas tardes respetados Contratistas,
Teniendo en cuenta la notificación de cierre financiero por el área presupuestal de la Regional, a continuación, se brindarán las indicaciones respectivas para el cargue de los documentos GF & GC en el SECOP II para tramite de pago de honorarios del mes de DICIEMBRE 2023:
1. El contratista tendrá MAXIMO hasta el lunes 11 de diciembre ANTES de las 06:00 pm para realizar cargue oportuno.
2. La revisión de documentos cargados en el SECOP se realizará a partir de mañana 08 de diciembre de 2023.
3. Fecha de emisión : 14 de diciembre de 2023
4. Fecha de recepción original en el SECOP: 14 de diciembre de 2023
5. Fecha de vencimiento en el SECOP: 29 de diciembre de 2023.
6. Revisar muy bien lo que se está cargando en el SECOP, en fin, de no generar rechazos, los cuales podrían demorar el pago, ya que será revisada al finalizar la revisión de todas las demás cuentas.
7. En el archivo GF adjuntar la planilla de honorarios de diciembre relacionando el valor pagado de honorarios del mes de noviembre (ver instructivo adjunto elaborado por el área de contratación)
8. En el archivo GF adjuntar el Certificado de dependientes RADICADA con todos los soportes, siempre y cuando la persona haga uso de este descuento como base para la retención en la fuente. (Quien aplique a este beneficio debe verificar que en la planilla también este estipulado) verificar en la planilla de honorarios generada de SI CONTRATISTAS que el dependiente se vea reflejada. (esta es la ruta para ingresar la información en el aplicativo:


Buscar en el correo electrónico
Activo
26 de 31,052
Es
1,177
50
4
676
32
escargas
elaborado por el área de contratación)
8. En el archivo GF adjuntar el Certificado de dependientes RADICADA con todos los soportes, siempre y cuando la persona haga uso de este descuento como base para la retención en la fuente. (Quien aplique a este beneficio debe verificar que en la planilla también este estipulado) verificar en la planilla de honorarios generada de SI CONTRATISTAS que el dependiente se vea reflejada. (esta es la ruta para ingresar la información en el aplicativo: INFORMACIÓN GENERAL - OTROS - DEPENDIENTES SI - ACTUALIZAR)
9. En el archivo GF adjuntar Planilla y Comprobante de pago de seguridad social dell periodo de noviembre 2023.
10. En el archivo GF adjuntar el paz y salvo de contratistas 100% diligenciado debidamente escaneado, legible y firmado por todas las partes. SOLO para quienes entregaron en coordinación académica la paz y salvo podrán ingresar a este link https://drive.google.com/drive/folders/1ZXU9qObLD1FvjOMDn--vM7vrGeYbcwMg?usp=sharing para realizar descargue UNICAMENTE de su paz y salvo, por favor tener especial cuidado en NO realizar ninguna modificación (borrar, cambiar los nombres de los archivos) en fin de no afectar a los demás. Este link se va actualizando
11. OJO revisar en el SECOP II el valor a registrar es el Valor Bruto SIN RETENCIONES aplicada.
12. En el archivo GC adjuntar el Informe Mensual de Ejecución Contractual verificado que todos los datos este correctos.
13. En el archivo GC adjuntar Evidencias Contractuales del tiempo ejecutado, debidamente organizado y legible.
14. En el archivo GC adjuntar Planilla de pago y Recibo de pago en efectivo o consignación en línea de la seguridad social UNICAMENTE del mes de NOVIEMBRE.
Tener muy presente que para este mes se van a generar dos pagos de honorarios (noviembre y diciembre) por tanto, conforme a la base de retención habrá un descuento al contratista.
Se revisará el cumplimiento se emisión de resultados de aprendizaje según cronograma de actividades contractuales y demás aspectos informados en el correo "IMPORTANTE : Cierre de la Ejecución de Contrato y la Firma del Paz y Salvo" , lo cual está supeditado a pago de honorarios de diciembre, ya que se debe quedar al día con todo lo relacionado a sus actividades contractuales.
IMPORTANTE:

Buscar en el correo electrónico

Activo

26 de 31,052

IMPORTANTE:

- Una vez realizado el proceso de cargue de información al SECOP II se revisará y dará trámite en el orden que se notifique, se les estará notificando los ajustes que deben realizar según sea el caso a través del correo de supervisión comercio, por tanto, por favor diligenciar el siguiente Link el cual estará habilitado las 24 horas inclusive fin de semana : https://forms.gle/FzJHoCAgy8E4Yr6v7 **(acceder a cuenta Google: @gmail o @misena) .**



NOTIFICACION DE CARGUE ARCHIVOS GF & GC - SUPERV. ANDREA CAROLINA VALBUENA - DICIEMBRE 2023

Este espacio es con el fin informar a su supervisor de contrato, que se ha realizado cargue de archivos en el SECOP II

forms.gle

Cordialmente,

Andrea Carolina Valbuena Lezcano
Centro de Comercio Industria y Turismo
Coordinador Académico
acvalbuena@sena.edu.co

Buscar en el correo electrónico

Activo

26 de 31,052

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail

PAZ Y SALVOS C...

Andrea Carolina Valbuena Lezcano jue, 7 dic, 19:01 (hace 2 días)

para abdulhernandeza, Aldemar, alvarobaenalopez@hotmail.com, aome1103@hotmail.com, bibliotecologo2000@gmail.com, ANDRÉS, angievalencia,

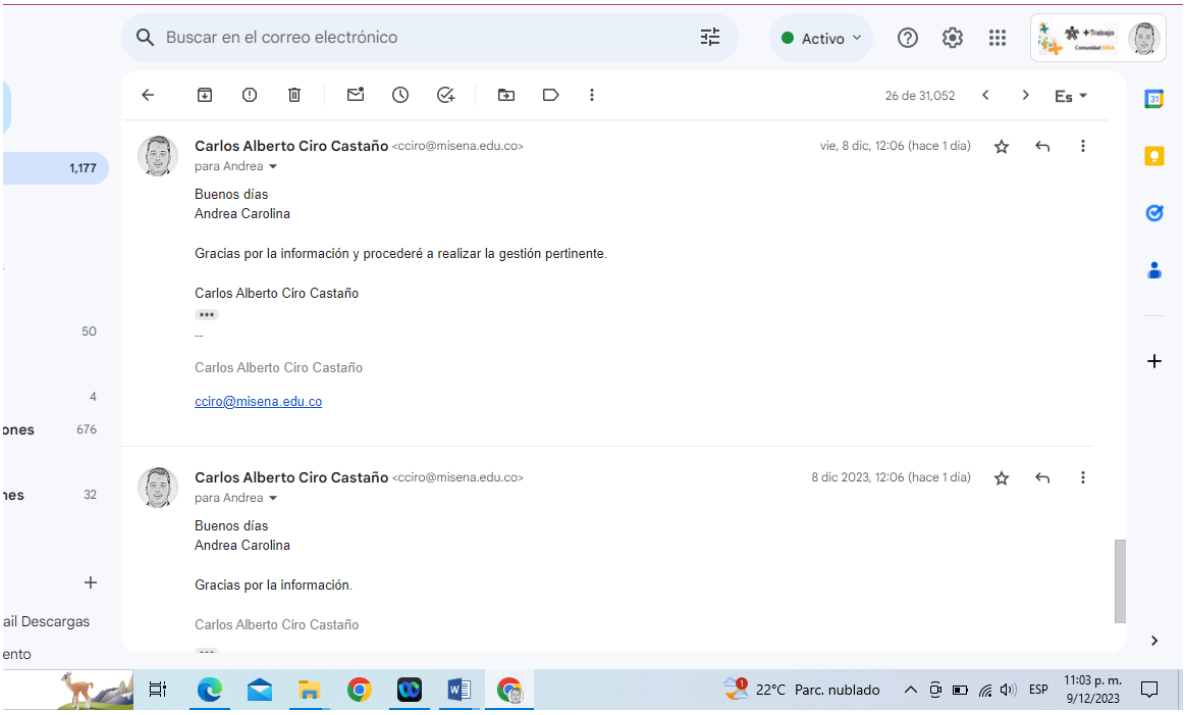
...

[Mensaje acortado] Ver mensaje completo

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail

INSTRUCTIVO PL...

INSTRUCTIVO - V...


Buscar en el correo electrónico
Activo
26 de 31,052
Es
Carlos Alberto Ciro Castaño <cciro@misena.edu.co>
vie, 8 dic, 12:06 (hace 1 día)
para Andrea
Buenos días
Andrea Carolina
Gracias por la información y procederé a realizar la gestión pertinente.
Carlos Alberto Ciro Castaño
--
Carlos Alberto Ciro Castaño
cciro@misena.edu.co
Carlos Alberto Ciro Castaño <cciro@misena.edu.co>
8 dic 2023, 12:06 (hace 1 día)
para Andrea
Buenos días
Andrea Carolina
Gracias por la información.
Carlos Alberto Ciro Castaño
1,177
50
4
676
32
ail Descargas
ento
22°C Parc. nublado
ESP
11:03 p. m.
9/12/2023